**Министерство молодежной политики, спорта и туризма Республики Марий Эл**

 **объявляет о проведении конкурса**

Министерство молодежной политики, спорта и туризма Республики Марий Эл объявляет о проведении конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Марий Эл.

1)Заместитель министра молодежной политики, спорта и туризма Республики Марий Эл (курирующего вопросы в сфере молодежной политики)

Предъявляемые квалификационные требования:

Наличие высшего образования не ниже уровня специалитета или магистратуры
по направлению подготовки (специальности) «Управление персоналом»
или «Государственное и муниципальное управление»;

 Наличие не менее четырех лет стажа государственной гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Управление персоналом»
или «Государственное и муниципальное управление».

Базовые квалификационные требования:

1) знание государственного языка Российской Федерации (русского языка);

2) знание основ:

Конституции Российской Федерации;

Федерального закона от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»;

Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Конституции Республики Марий Эл;

Закона Республики Марий Эл от 5 октября 2004 № 38-З «О регулировании отношений в области государственной гражданской службы Республики Марий Эл»;

Закона Республики Марий Эл от 11 мая 2005 г. № 10-З «О порядке присвоения
и сохранения классных чинов государственной гражданской службы государственным гражданским служащим Республики Марий Эл»;

3) знание основ делопроизводства и документооборота;

4) знания и навыки в области информационно-коммуникационных технологий;

5) общие умения:

умение мыслить стратегически;

умение планировать и рационально использовать служебное время и достигать результаты;

умение управлять изменениями;

коммуникативные умения;

умение работать в стрессовых ситуациях;

умение совершенствовать свой профессиональный уровень;

6) управленческие умения:

умение руководить подчиненными, эффективно планировать, организовывать работу и контролировать ее выполнение;

умение оперативно принимать и реализовывать управленческие решения;

владение этикой делового общения.

Профессионально-функциональные квалификационные требования.

Гражданский служащий, замещающий должность Заместителя министра,
должен обладать следующими профессиональными знаниями в сфере законодательства Российской Федерации и законодательства Республики Марий Эл:

Федеральный закон от 28 июня 1995 г. № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений»;

Федеральный закон от 19 мая 1995 года № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;

Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Закон Республики Марий Эл от 01 декабря 1997 г. № 51-З
«О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений в Республике Марий Эл»;

Закон Республики Марий Эл от 29 сентября 1998 г. № 94-З
«О государственной молодежной политике в Республике Марий Эл»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2015 г. № 1493 «О государственной программе «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016-2020 годы»;

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г.
№ 2403-р «Об утверждении Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;

Постановление Правительства Республики Марий Эл от 10 октября 2016 г. № 440 «О государственной программе Республики Марий Эл «Патриотическое воспитание граждан и допризывная подготовка молодежи к военной службе» на 2016-2020 годы;

Постановление Правительства Республики Марий Эл от 16 января 2018 г. № 7 «Вопросы Министерства молодежной политики, спортаи туризма Республики
Марий Эл*»*.

Иные профессиональные знания включают:

понятие «молодежь» и ее признаки в Российской Федерации
и субъектах Российской Федерации;

понятие, цели и приоритетные задачи государственной молодежной политики;

виды молодежных организаций;

понятие миссии, стратегии, целей молодежной организации;

инфраструктура молодежной политики;

работа с молодежью, как профессиональная деятельность;

знание роли и места патриотического воспитания молодежи
в системе государственной молодежной политики государства;

порядок организации мероприятий в сфере патриотического воспитания молодежи;

порядок формирования реестра военно-патриотических объединений;

подготовка методических и информационных материалов в рамках деятельности по патриотическому воспитанию молодежи;

организация экспертного сопровождения конкурсных мероприятий
по патриотическому воспитанию молодежи;

содержание понятия «персональные данные» в узком и широком смыслах;

принципы развития информационных технологий в развитых странах;

технологии информационной поддержки молодежных проектов и программ в субъектах Российской Федерации;

система управления информационной поддержкой молодежных проектов и программ по целям и результатам;

технологии реализации молодежных проектов и программ
и их оценка;

формирование системы ценностей, предусматривающей создание условий для воспитания и развития молодежи, ее участия в молодежных проектах и программах;

подходы к оценке эффективности молодежных проектов и программ;

передовой российский и зарубежный опыт реализации молодежных проектов и программ;

отечественный и зарубежный опыт проведения молодежных форумов и конкурсов в развитых странах;

технологии оценки проведения молодежных форумов и конкурсов;

подходы к оценке эффективности проведения молодежных форумов и конкурсов;

технологии подготовки и реализации проектов и программ, направленных на поддержку студенческих объединений, в Российской Федерации и в субъектах Российской Федерации;

опыт вовлечения молодежи в активную работу студенческих отрядов, в том числе, поисковых, археологических, военно-исторических,

краеведческих и иных;

формы участия российской молодежи и молодежных объединений
в международных структурах, а также в работе международных форумов, конференций и фестивалей;

принципы развития системы информационно-методического обеспечения молодежной политики в развитых странах;

порядок создания условий для реализации потенциала молодежи
в социально-экономической сфере, а также внедрение технологии «социального лифта»;

принципы разработки комплексных программ и мероприятий
по развитию сети государственных учреждений в целях обеспечения реализации социальной и творческой активности молодежи в развитых странах.

Гражданский служащий должен обладать следующими функциональными знаниями:

- назначение портала государственных услуг;

- права заявителей при получении государственных услуг;

- обязанности государственных органов, предоставляющих государственные услуги;

- стандарт предоставления государственной услуги: требования и порядок разработки.

 Гражданский служащий должен обладать следующими функциональными умениями:

- рассмотрение запросов, ходатайств, уведомлений, жалоб;

- проведение консультаций;

2) Заместитель министра молодежной политики, спорта и туризма Республики Марий Эл (курирующего вопросы в сфере туризма)

Предъявляемые квалификационные требования:

Базовые квалификационные требования:

Наличие высшего образования не ниже уровня специалитета или магистратуры
по направлению подготовки (специальности) «Экономика», «Менеджмент», «Государственное и муниципальное управление», «Туризм», «Сервис», «История».

Наличие не менее четырех лет стажа государственной гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Экономика», «Менеджмент», «Государственное и муниципальное управление», «Тури**з**м», «Сервис», «История».

Базовые квалификационные требования:

1) знание государственного языка Российской Федерации (русского языка);

2) знания основ:

Конституции Российской Федерации;

Федерального закона от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»;

Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Конституции Республики Марий Эл;

Закона Республики Марий Эл от 5 октября 2004 № 38-З «О регулировании отношений в области государственной гражданской службы Республики Марий Эл»;

Закона Республики Марий Эл от 11 мая 2005 г. № 10-З «О порядке присвоения
и сохранения классных чинов государственной гражданской службы государственным гражданским служащим Республики Марий Эл»;

3) знания основ делопроизводства и документооборота;

4) знания и навыки в области информационно-коммуникационных технологий;

5) общие умения:

умение мыслить стратегически;

умение планировать и рационально использовать служебное время и достигать результаты;

умение управлять изменениями;

коммуникативные умения;

умение работать в стрессовых ситуациях;

умение совершенствовать свой профессиональный уровень;

6) управленческие умения:

умение руководить подчиненными, эффективно планировать, организовывать работу и контролировать ее выполнение;

умение оперативно принимать и реализовывать управленческие решения;

владение этикой делового общения.

Профессионально-функциональные квалификационные требования.

Гражданский служащий, замещающий должность Заместителя министра, должен обладать следующими профессиональными знаниями в сфере законодательства Российской Федерации и законодательства Республики Марий Эл:

Федеральный закон от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

Федеральный закон от 15 августа 1996 г. № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию»;

Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 7 февраля 2011 г. № 165-р «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Приволжского федерального округа до 2020 года»;

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31 мая 2014 г. № 941-р
«Об утверждении Стратегии развития туризма в Российской Федерации на период
до 2020 года»;

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2014 г. № 2246-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации Стратегии развития туризма в Российской Федерации на период до 2020 года»;

Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 27 июня 2012 г. № 666 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральным агентством по туризму государственной услуги по информированию в установленном порядке туроператоров, турагентов и туристов (экскурсантов) об угрозе безопасности туристов (экскурсантов) в стране (месте) временного пребывания»;

Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 11 июля 2014 г. № 1215 «Об утверждении порядка классификации объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения, горнолыжные трассы и пляжи, осуществляемой аккредитованными организациями»;

Указ Главы Республики Марий Эл от 10 декабря 2014 г. № 310 «О грантах
Главы Республики Марий Эл в области внутреннего и въездного туризма в Республике Марий Эл»;

Постановление Правительства Республики Марий Эл от 3 августа 2011 г. № 237
«О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг и административных регламентов исполнения государственных функций»;

Постановление Правительства Республики Марий Эл от 30 декабря 2011 г. № 435 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Республики Марий Эл»;

Постановление Правительства Республики Марий Эл от 16 января 2018 г. № 7 «Вопросы Министерства молодежной политики, спорта и туризма Республики
Марий Эл»;

Постановление Правительства Республики Марий Элот 10 октября 2013 г. № 313 «Об утверждении Инвестиционной стратегии Республики Марий Эл до 2020 года»;

Постановление Правительства Республики Марий Эл от 31 декабря 2013 г. № 450 «О государственной программе Республики Марий Эл «Развитие туризма в Республике Марий Эл на 2014 - 2020 годы»;

Постановление Правительства Республики Марий Эл от 9 июня 2015 г. № 319 «Об аккредитации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и инструкторов-проводников, осуществляющих деятельность на территории Республики Марий Эл».

Иные профессиональные знания Заместителя министра включают:

цели и задачи государственной политики в сфере туризма
в Российской Федерации и Республике Марий Эл;

основные меры государственной поддержки развития туристской индустрии;

необходимые условия для развития внутреннего и въездного туризма;

перспективные направления развития туризма в Российской Федерации, Республике Марий Эл;

пути повышения конкурентоспособности туристского продукта Республики
Марий Эл;

порядок разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ. Методологические и консультационные материалы по вопросам развития туристской индустрии;

механизм государственно-частного партнерства в туризме;

туристский кластер;

инвестиционная деятельность в сфере туризма;

особенности внутреннего, въездного и международного туризма;

международное сотрудничество в сфере туризма;

приоритетные направления государственного регулирования туристской деятельности в Российской Федерации и Республике Марий Эл;

профессиональная система подготовки кадров для туристской индустрии;

статистика в сфере туризма;

система качества туристских продуктов и услуг;

основные направления развития туристской инфраструктуры в Республике
Марий Эл;

туристско-рекреационный комплекс;

система взаимодействия с органами государственной власти Республики
Марий Эл, Российской Федерации и иностранных государств по вопросам безопасности туризма;

информационное обеспечение туризма;

повышение качества и доступности услуг в сфере туризма
в Республике Марий Эл;

взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти, в том числе с их территориальными органами, органами исполнительной власти Республики Марий Эл, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями, а также с гражданами по вопросам безопасности туризма;

порядок предоставления государственных услуг;

порядок, требования, этапы и принципы разработки и применения административного регламента.

Заместитель министра должен обладать следующими профессиональными умениями:

разработка документов стратегического планирования в сфере туризма;

участие в реализации федеральных целевых программах, разработка и реализация государственных и ведомственных отраслевых программ развития туризма в Республике Марий Эл;

разработка нормативных правовых актов и иных документов
в сфере туризма, управления персоналом;

координация действий в области создания благоприятных условий для развития внутреннего туризма и туристской индустрии в Республике Марий Эл, обеспечения безопасности туризма;

взаимодействие с инвесторами;

координация развития туристско-рекреационного комплекса Республики
Марий Эл, создания конкурентоспособного рынка туристских услуг, продвижения туристского продукта Республики Марий Эл на мировом и внутреннем туристских рынках;

осуществление проектной работы в сфере туризма;

формирование заявок для участия в федеральных целевых программах, разработка и реализация государственных и ведомственных отраслевых программ развития туризма в Республике Марий Эл;

организация методологической и информационной поддержки, а также мониторинга деятельности органов местного самоуправления по вопросам развития туризма;

формирование и продвижение туристского продукта;

реализация приоритетных направлений туристской деятельности и создание благоприятных условий для устойчивого развития внутреннего и въездного туризма в Республике Марий Эл;

оказание информационной, организационной и методической поддержки
по вопросам территориального маркетинга, формированию и продвижению региональных туристских продуктов в рамках реализации государственных программ в сфере туризма;

участие в разработке и реализации предложений по развитию перспективных направлений туризма и расширению туристического потенциала особо охраняемых природных территорий;

мониторинг деятельности Министерства в части эффективности государственных расходов в рамках реализации государственных программ в сфере туризма;

обеспечение подготовки и проведения международных, всероссийских, межрегиональных и региональных мероприятий в сфере туризма;

участие в формировании Реестра субъектов и объектов туристской индустрии Республики Марий Эл;

организация взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, местного самоуправления, правоохранительными органами по осуществлению мер, направленных на обеспечение защиты прав и законных интересов туристов;

информирование туроператоров, турагентов и туристов об угрозе безопасности туристов на территории Российской Федерации и за ее пределами;

участие в подготовке и проведении мероприятий, направленных на развитие туристской инфраструктуры, повышение качества услуг, совершенствование системы подготовки кадров для сферы услуг;

участие в оказании информационной, организационной и методической поддержки по реализации программ и концепций развития туризма муниципальным образованиям Республики Марий Эл и подготовке мероприятий, направленных на развитие перспективных направлений туризма в регионе;

организация рекламно-информационного обеспечения и продвижения республиканского туристского продукта на внутреннем и внешнем рынках;

взаимодействие со средствами массовой информации;

предоставление государственных услуг в сфере туризма.

Заместитель министра должен обладать следующими функциональными знаниями и умениями.

понятие нормативного правового акта;

понятие проекта нормативного правового акта, инструменты и этапы его разработки;

понятие, процедура рассмотрения обращений граждан;

задачи, сроки, ресурсы и инструменты государственной политики.

Функциональные умения:

организация и проведение мероприятий в сфере туризма, конкурсов, акций;

подготовка методических материалов, разъяснений и других материалов;

подготовка отчетов, докладов, тезисов, презентаций;

подготовка разъяснений, в том числе гражданам, по вопросам применения законодательства в сфере туризма;

взаимодействие с другими государственными органами и ведомствами, представителями муниципальных образований;

планирование, контроль, анализ и прогнозирование результатов работы;

своевременное выявление и разрешение проблемных ситуаций, приводящих
к конфликту интересов.

**Документы, предъявляемые для участия в конкурсах:**

личное заявление,

собственноручно заполненная и подписанная анкета по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р,
с приложением фотографии;

копия паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии  на конкурс);

документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы
и квалификацию, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы):

копия трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина -
о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;

документ об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению (учетная форма № 001-ГС/у «Заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации
и муниципальную службу или ее прохождению», утвержденная приказом  Минздравсоцразвития Российской Федерации от 14 декабря 2009 г. № 984н);

документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе,  и лиц, подлежащих призыву на военную службу.

Граждане не допускаются к участию в конкурсе в случае несоответствия квалификационным требованиям к должностям государственной гражданской службы,
а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации  о государственной гражданской службе для поступления  на государственную гражданскую службу и ее прохождения.

Гражданский служащий, замещающий должность гражданской службы в Министерстве молодежной политики, спорта и туризма Республики Марий Эл, изъявивший желание участвовать в конкурсе подает заявление на имя Министра молодежной политики, спорта и туризма Республики Марий Эл.

Гражданский служащий Республики Марий Эл, изъявивший желание участвовать
в конкурсе в Министерстве молодежной политики, спорта и туризма Республики
Марий Эл, подает заявление на имя Министра молодежной политики, спорта и туризма Республики Марий Эл и собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации с приложением фотографии.

Обязанности государственного гражданского служащего установлены должностным регламентом, с которыми можно ознакомиться в отделе правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадров Министерства молодежной политики, спорта и туризма Республики Марий Эл.

Государственному гражданскому служащему устанавливается денежное содержание, которое состоит из месячного оклада в соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы Республики Марий Эл согласно Указу Президента Республики Марий Эл от 20 ноября 2006 г. № 207 «О денежном содержании государственных гражданских служащих Республики Марий Эл» и других выплат, предусмотренных действующим законодательством.

Документы принимаются в течение 21 дня с даты опубликования настоящего объявления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с 11 апреля по 3 мая 2018 г. включительно.

Прием документов осуществляется отделом правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадров Министерства молодежной политики, спорта и туризма Республики Марий Эл (по адресу: 424001,  г.Йошкар-Ола, ул. Успенская, д.38, каб.307).

Время приема документов: с 8 час.30 мин. до 12 час.30 мин.  и с 13 час.30 мин. до 17 час. 30 мин.

Предполагаемая дата проведения вторых этапов конкурсов – май 2018 г.

Место проведения вторых этапов конкурсов – Министерство молодежной политики, спорта и туризма Республики Марий Эл (424001, г.Йошкар-Ола, ул. Успенская, д.38,
2 этаж, зал заседаний).

Порядок проведения вторых этапов конкурсов – тестирование  и индивидуальное собеседование.

Более подробную информацию о конкурсах можно получить  по телефонам 45-17-90. ​